

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	MANNINA VINCENZO
<b>Data di nascita</b>	07/01/1964
<b>Qualifica</b>	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI CORLEONE
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - I SETTORE - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	09184524207
<b>Fax dell'ufficio</b>	09184524205
<b>E-mail istituzionale</b>	AFFARIISTITUZIONALICORLEONE@POSTECERT.IT

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE STATISTICHE								
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>									
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- COORDINATORE AMMINISTRATIVO - INPS</li> <li>- IMPIEGATO DI PRIMA - SICILCASSA SPA</li> <li>- FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - AZIENDA DEL GAS</li> </ul>								
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Lingua</th> <th style="text-align: center;">Livello Parlato</th> <th style="text-align: center;">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Inglese</td> <td style="text-align: center;">Scolastico</td> <td style="text-align: center;">Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Scolastico	Scolastico							
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BUONE CONOSCENZE DEI PROGRAMMI OFFICE E DI INTERNET</li> </ul>								
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CORSO DI FORMAZIONE STATISTICA PER RESPONSABILI DEGLI UFFICI DEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI PALERMO - 1999</li> <li>- SEMINARIO DI STUDIO SUI SERVIZI DEMOGRAFICI: ELETTORALE, ANAGRAFE, STATO CIVILE - 2001</li> <li>- SEMINARIO DI FORMAZIONE SU CONTRATTO COLLETTIVO ENTI LOCALI - 2001</li> <li>- SEMINARIO DI FORMAZIONE SU CONTROLLO DI GESTIONE - 2001</li> <li>- CORSO DI FORMAZIONE COSTRUIRE,LEGGERE E DIFFONDERE L'INFORMAZIONE TERRITORIALE - 2008</li> </ul>								